ԵՐԵՎԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ
YEREVAN STATE UNIVERSITY
ЕРЕВАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Հրաման

161/2-Լ 25 august, 2026

Accepting person **Rector**

Document Status **Works**

ԱՇԽԱՏՈՂԻՆ ԼՐԱՑՈՒՑԻՉ ՀԱՆԳՍՏՅԱՆ ՕՐԵՐ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ԿԱՐԳ

Հիմք ընդունելով ԵՊՀ կոլեկտիվ պայմանագրի 37-րդ կետի պահանջները և ղեկավարվելով ԵՊՀ կանոնադրության 57-րդ կետի 10-րդ ենթակետով՝

հ ր ա մ ա յ ո ւ մ ե մ՝

1. Սահմանել, որ.

1) 2026 թ. սեպտեմբերի 1-ից մինչև 2027 թ. օգոստոսի 31-ն ընկած ժամանակահատվածում ԵՊՀ աշխատողին կարող են տրամադրվել մինչև 3 աշխատանքային օր տևողությամբ (անընդմեջ կամ մասերով) լրացուցիչ հանգստյան օրեր (day off)՝ աշխատատեղի և աշխատավարձի պահպանմամբ:

2) Աշխատողին լրացուցիչ հանգստյան օրը տրամադրվում է անմիջական ղեկավարի նախնական համաձայնությամբ, ԵՊՀ ռեկտորի թույլտվությամբ (դիմումը առնվազն երեք օր առաջ լրացվում է e-request.ysu.am հարթակում): Այդ օրերին պետք է ապահովվի ուսումնական գործընթացի բնականոն ընթացքը:

2. Սույն հրամանն ուժի մեջ է մտնում հրապարակման պահից և գործում է մինչև 2027 թ. օգոստոսի 31-ը:

3. Սույն հրամանի մասին սահմանված կարգով տեղեկացնել ԵՊՀ աշխատողներին:

Սույն փաստաթուղթը բեռնվել է ԵՊՀ փաստաթղթերի պաշտոնական հրապարակման կայքից
https://www.ysu.am/documents-categories

Address: Republic of Armenia, Yerevan, 0025, 1 Alex Manoogian

(+37460) 710000
info@ysu.am