Կարգ

60/45-Լ 01 ապրիլ, 2025

Ընդունող մարմին **Ռեկտոր**

Կարգավիճակ **Գործում է**

ԱՍՊԻՐԱՆՏԻ, ՀԱՅՑՈՐԴԻ ՈՒՍՈՒՄՆԱՌՈՒԹՅԱՆ ԸՆԴՀԱՏՄԱՆ (ՀԵՌԱՑՄԱՆ, ԱԶԱՏՄԱՆ) ԵՎ ՎԵՐԱԿԱՆԳՆՄԱՆ ԿԱՐԳ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Սույն կարգով կարգավորվում են «Երևանի պետական համալսարան» հիմնադրամի (այսուհետ՝ ԵՊՀ) ասպիրանտի, հայցորդի (այսուհետ՝ սովորող) ուսումնառության ընդհատման (հեռացման, ազատման) և վերականգնման հետ կապված հարաբերությունները:

2. ՍՈՎՈՐՈՂԻ ՈՒՍՈՒՄՆԱՌՈՒԹՅԱՆ ԸՆԴՀԱՏՈՒՄԸ

2. ԵՊՀ-ից սովորողը հեռացվում է.

1) տարեկան ատեստավորման ժամանակ չատեստավորվելու դեպքում,

2) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ, ԵՊՀ կանոնադրությամբ, ներքին կարգապահական կանոններով կամ ԵՊՀ-ի և սովորողի միջև կնքված ուսումնառության պայմանագրով սահմանված պարտականությունները չկատարելու դեպքում,

3) ԵՊՀ-ի կողմից սահմանված ժամկետում ուսման վարձավճարը չվճարելու դեպքում,

4) սույն կարգի 12-րդ կետով սահմանված ժամկետի չպահպանման, կամ բաց թողնված ժամկետը հարգելի չճանաչվելու դեպքերում:

3. ԵՊՀ-ից սովորողը ազատվում է.

1) իր դիմումի համաձայն,

2) այլ ուսումնական հաստատություն տեղափոխվելու դեպքում։

4. ԵՊՀ-ից սովորողի ազատման հրաման իր դիմումի համաձայն չի կարող տրվել, եթե նա ենթակա է հեռացման համաձայն սույն կարգի 2-րդ կետով սահմանված հիմքերի։

5. ԵՊՀ սովորողի ուսումնառությունը դադարեցվում է.

1) ժամկետային պարտադիր կամ շարքային և սպայական կազմերի պարտադիր զինծառայողների՝ ծառայության ընթացքում պայմանագրային զինվորական կամ այլընտրանքային ծառայության զորակոչվելու դեպքում,

2) հղիության և ծննդաբերության, ինչպես նաև մինչև 3 տարեկան երեխայի խնամքի արձակուրդում գտնվելու դեպքերում,

3) առողջական վիճակի պատճառով ակադեմիական արձակուրդ ձևակերպելու դեպքում։

6. Սույն կարգի 2-3-րդ և 5-րդ կետերով նախատեսված դեպքերում սահմանված հրամանները տրվում են համապատասխան հիմքերի և փաստաթղթերի ներկայացման պահից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում։ Հրամանի օրինակը ուղարկվում է սովորողի համալսարանական էլ.փոստին։

3. ՍՈՎՈՐՈՂԻ ՈՒՍՈՒՄՆԱՌՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱՆԳՆՈՒՄԸ

7. ԵՊՀ-ից հեռացված կամ ազատված սովորողի ուսումնառության վերականգնումը կատարվում է ընդհատման պահից առնվազն 6 ամիս հետո՝ անկախ ուսուցման ձևից։

Սովորողի ուսումնառությունը վերականգնվում է վճարովի ուսուցման համակարգում՝ ուսումնառության մնացորդային ժամանակահատվածով, բացառությամբ սույն կարգի 2-րդ կետի 1-ին ենթակետի հիմքով հեռացման, որի դեպքում սովորողի ուսումնառությունը վերականգնվում է այն կիսամյակի սկզբից, որից ընդհատվել է։

Սովորողի ուսումնառությունը վերականգնելու դեպքում ուսման վարձավճարը հաշվարկվում է ընթացիկ տարվա համար սահմանված վարձավճարի չափով։

8. Ուսումնառությունը վերականգնելուց հետո սովորողը մինչև ընթացիկ տարվա մնացորդային ժամկետի ավարտը պետք է անցի տարեկան ատեստավորում։

9. Սովորողի ուսումնառությունը վերականգնելու վերաբերյալ դիմումը ներկայացվում է ԵՊՀ ռեկտորին՝ յուրաքանչյուր տարվա սեպտեմբերի 1-15-ը կամ հունվարի 15-30-ն ընկած ժամանակահատվածում՝ աշխատանքային օրերին:

10. Սույն կարգի 2-3-րդ կետերով սահմանված հիմքերով ԵՊՀ-ից հեռացված (ազատված) սովորողի ուսումնառության վերականգնումը հնարավոր է համապատասխան ամբիոնի դրական եզրակացության (գիտական ղեկավարի մասին նշումով) դեպքում:

11. Սույն կարգի 10-րդ կետում նշված եզրակացությունը ստանալուց հետո դիմումատուն պարտավոր է եռօրյա ժամկետում կատարել անհրաժեշտ վճարումները (ուսման վարձավճարը, պարտքերի մարման վճարը և այլն) և ներկայացնել վճարման անդորրագիրը:

12. Սույն կարգի 5-րդ կետով սահմանված դեպքերում ուսումնառությունը դադարեցրած սովորողի ուսումնառությունը վերականգնվում է՝

1) եթե ուսումնառության դադարեցման հիմքերը վերանալու պահից 10-օրյա ժամկետում սովորողը դիմում է ներկայացրել ԵՊՀ ռեկտորին,

2) մինչև ուսումնառության դադարեցումն ունեցած կարգավիճակի պահպանմամբ,

3) ասպիրանտուրայում կամ հայցորդության համակարգում ուսումնառության մնացորդային ժամանակահատվածով:

Սույն կետով սահմանված ժամկետը խախտելու դեպքում սովորողը հեռացվում է ԵՊՀ-ից, եթե բաց թողնված ժամկետը չի համարվում հարգելի:

Ուսումնառությունը դադարեցրած սովորողի վերականգման պահին նախկին մասնագիտության բացակայության դեպքում ԵՊՀ առաջարկությամբ և իր համաձայնությամբ սովորողի ուսումնառությունը կարող է վերականգնվել հարակից մասնագիտությամբ, իսկ դրա բացակայության դեպքում՝ այլ մասնագիտությամբ:

13. Ուսումնառությունը վերականգնելու մասին հրամանը տրվում է պահանջվող փաստաթղթերը ստանալուց հետո 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Սույն փաստաթուղթը բեռնվել է ԵՊՀ փաստաթղթերի պաշտոնական հրապարակման կայքից
https://www.ysu.am/documents-categories

Հասցե՝ ՀՀ, ք. Երևան, 0025, Ալեք Մանուկյան 1

(+37460) 710000
info@ysu.am